

Notulen MR-vergadering 7 december (via Teams).

Digitaal aanwezig: iedereen behalve Anja.

1. Welkom & opening door voorzitter Hilde.

2. Vaststellen van de agenda.

Er worden geen punten toegevoegd.

3. Notulist voor deze vergadering: Erna.

4. Notulen vergadering dinsdag 25 oktober 2021.

Deze worden goedgekeurd, Twan bedankt.

5. Ingekomen & uitgegane post.

Geen post.

6. Mededelingen van & vragen aan de directie.

- Kinderdagverblijf: omgevingsvergunning is al ruim 10 jaar verlopen. De procedure moet opnieuw doorlopen worden. De gemeente zegt, reken maar op maart 2022, Mariëtte denkt dat het misschien wel april wordt.
- Groep 5 krijgt als eerste groep nu thuisonderwijs i.v.m. 6 coronagevallen in deze groep. De norm op onze school is dat een groep online thuisonderwijs krijgt wanneer er 4 besmettingen in die groep zijn of wanneer er 4 kinderen in quarantaine moeten doordat ze in aanraking zijn geweest met een besmet persoon.
- Bij de intakegesprekken wordt nu ook naar ouderhulp gevraagd. Via deze lijst melden zich soms ouders aan voor de MR of de SAC. Mariëtte houdt een namenlijstje hiervan bij.

7. Mededelingen & nieuws van de GMR.

- Bij de vermelding van de nieuwe samenstelling v.d GMR heeft de secretaresse van de GMR inmiddels achter de naam van Betsy de nieuwe naam van onze school gezet.
- Betsy heeft een datumprikker gestuurd naar de oudergeledingen van de 3 MR's v.d. Lemelerveldse scholen om een gezamenlijk overleg af te spreken.

8. Schoolondersteuningsprofiel (SOP).

Deze hebben we besproken en Mariëtte past deze aan n.a.v. de opmerkingen/wijzigingen. Er zijn enkele cijfers aangepast en verder is deze hetzelfde gebleven. Volgend jaar moet er een geheel nieuwe gemaakt



Pr. Margrietstraat 6
8152 BM Lemelerveld
0572-372010
directie.sprankel@catent.nl

worden.

9. Jaarplan en verslag 2021 Sprankel!

Deze hebben we besproken en Mariëtte past deze aan n.a.v. de opmerkingen. Daarna zal Hilde, als voorzitter, het ondertekenen.

10. Jaarverslag MR.

Gea past het verslag aan n.a.v. de opmerkingen. Daarna zal Hilde, als voorzitter, het ondertekenen.

11. Jaarplan 2022 Sprankel!

Deze hebben we besproken en Mariëtte past deze aan n.a.v. de opmerkingen. Daarna zal Hilde, als voorzitter, het ondertekenen.

12. Sluiting door de voorzitter.

