

20262027

JAARKALENDER




sprankel!



VOORWOORD

De basisschool is een stukje van je leven. Voor de kinderen en voor u, als ouders. Jarenlang is er diezelfde weg van huis naar school en weer terug. Wist u dat u in de loop van de jaren uw kind in totaal zo'n 8000 uur toevertrouwt aan de zorg van de basisschool? Dat is een belangrijk deel van een kinderleven. Een school kies je dan ook met zorg.

In deze schoolkalender vindt u informatie die jaarlijks wijzigt zoals vakanties, data van activiteiten, namen, e-mailadressen enz. Tevens geven we in deze schoolkalender beknopte informatie over de regels en afspraken, zoals die bij ons op Sprankel! gelden. De volledige schoolgids is op onze site te vinden.

Wij hopen dat u onze schoolkalender met veel plezier leest. Als u tijdens of na het lezen vragen, opmerkingen of suggesties heeft, vertel ze ons! Op die manier draagt u bij aan de ontwikkeling van een effectieve en waardevolle schoolkalender.

Laat het komend schooljaar een fijn jaar worden voor u en uiteraard voor uw kind(eren)!

Met vriendelijke groeten,

**Namens het team, de Medezeggenschapsraad (MR)
en de Oudervereniging (OV) van Sprankel!,**

Joyce van der Ham (dir.)

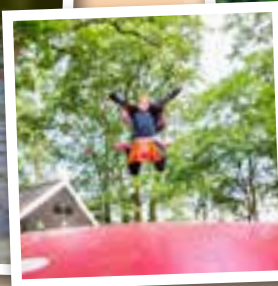




AUGUSTUS



MAANDAG	DINSdag	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
					1	2 Merlyn
3	4	5 Jessey	6	7 Morris	8 Fedde	9
10	11	12 Tygo	13 Rosie Sara Diede	14 Féline	15 Klussenteam	16
17 Start schooljaar Deze week kriebelen	18 Sepp Lilian Raman	19	20	21 Fleur Jula	22 Cheyëna	23
24	25 Informatieavond 19.00 uur	26 8.30 uur Info- ochtend groep 3	27	28 Dex Mees Schoolviering start schooljaar, ouders groep 5 en 8b van harte welkom	29 Boaz	30
31						





SEPTEMBER



MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
	1 Tim	2 Roos	3 Studiedag, groep 1 t/m 8 vrij	4 Kensi Evy Jim	5 Darryl	6 Felix
7 Saar	8 Hanne	9	10	11	12	13 Mees
14 Pepijn Deze week oudergesprekken, vanaf groep 3 met leerling	15 Denise Niek Myla Joris	16 Kinderpostzegels (groep 7 en 8)	17	18 Pim	19 Stan Jaymiro Klussenteam	20 Yonna
21 Lizzy Susan Sem	22	23 Stijn	24 Jip Jens Morris	25 Merle Brent	26	27 Suze
28	29 Naud	30 Sietske Start Kinderboekenweek				





OKTOBER

MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
			1 Linde	2 Sallandse Techniekdagen (groep 6, 7 en 8)	3 Tygo	4 Sallandse Techniekdagen (groep 6, 7 en 8)
5	6	Fien Studiedag, alle kinderen vrij, ook gehele KOV gesloten Rapportfolio open	8 Jurre Siem Thema-avond motorische ontwikkeling 19.00 - 20.30 uur	9 Fietscontrole Afsluiting Kinderboekenweek	10 Benjamin Herfstvakantie	11 Teun Herfstvakantie
12 Guus Joris Herfstvakantie	13 Herfstvakantie	14 Herfstvakantie	15 Herfstvakantie	16 Herfstvakantie	17 Aleksander Chloey Herfstvakantie	18 Herfstvakantie
19 Deze week kriebelen	20 Sofie	21	22	23	24 Klussenteam	25
26 Romée	27 Jop	28 Boaz	29 Halloweentocht BSO 17.15 - 18.30 uur	30 Guus Fien Open huis Carmel College (groep 7 en 8)	31	





NOVEMBER

MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
						1 Bente Jasper Lobke
2 Mia	3 Siem Jayden	4 Bram	5 	6 Thije Vico	7 Vincent Jayden	8 Thijmen Milan Maxim
9 	10 Open huis Vechtdal College Ontdek Carmeldag	11 	12 Ontdek Carmeldag	13 Mees	14 Kay	15 Wout Jari Jorn
16 Joep Hailey	17 Noa Philou	18 	19 	20 	21 	22 Boet Manuel
23 Lenn	24 Studiemiddag, groep 1 t/m 8 vanaf 12.00 uur vrij	25 	26 	27 	28 Klussenteam	29 Colin Finn
30 						





DECEMBER



MAANDAG	DINSdag	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
	1 Noé	2 Joep	3 Levi	4 Casper Merel Sinterklaasfeest Alle leerlingen om 12.00 uur vrij	5 Kayn	6 Tom
7 Fleur	8 Yinthe Sanne	9 Kick Jelte	10 Lichtjestocht KOV (’s avonds)	11 Ivo Schoolviering advent, ouders groep 1/2b, 3a en 7 van harte welkom	12 Robin	13 Lorèn
14 Nola	15	16 Kerstviering 17.00 uur	17 Liv Mace Nela Schoonmaak kleutermateriaal	18 Brent Kyra Studiedag, groep 1 t/m 8 vrij	19 Norah Kerstvakantie	20 Tiem Kerstvakantie
21 Elise Kerstvakantie	22 Lana Kerstvakantie	23 Kerstvakantie	24 Kerstvakantie	25 Kerstvakantie	26 Eli Kerstvakantie	27 Noa Loek Esra Yara Kerstvakantie
28 Kerstvakantie	29 Kerstvakantie	30 Kerstvakantie	31 Kerstvakantie			





JANUARI



MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
				1 Kerstvakantie	2 Kerstvakantie	3 Noud Luus Siep Tim Kerstvakantie
4 Deze week kriebelen Studiedag, groep 1 t/m 8 vrij	5	6 Payday OV	7 Lotte	8	9 Otje Thijs Klussenteam	10
11 Voorlichtingsavond Vechtdal College (groep 8)	12 Julan Voorlichtingsavond Vechtdal College (groep 8)	13	14 Thijmen	15 Benjamin	16	17 Jimmy Tess
18 Voorlichtingsavond Vechtdal College (groep 7)	19 Informatieavond Carmel College (groep 8)	20 Emma Nationale voorleesdagen	21 Informatieavond Carmel College (groep 8)	22	23	24 Finn Robin Luca
25 Daan Suus	26 Doorstroomtoets groep 8	27 Jara Leyla Marit Devlin Floortje Doorstroomtoets groep 8	28 Fien Joep	29 Lotte	30	31





FEBRUARI



MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
1	2	3	4 Joy Filou Daphne	5	6 Merle	7 Sofie Fem
8 Wout Lauren Féline Carnaval op school, vanaf 12.00 uur vrij, studiemiddag groep 1 t/m 8	9	10 Moos Luca Rapportfolio open School start om 9.30 uur	11	12 Mees	13 James	14 Lou Oti Bo Liz
15 Deze week oudergesprekken, vanaf groep 5 met leerling	16 Puck	17 Julius	18 Mas Maylo	19 Studiedag, groep 1 t/m 8 vrij	20 Meike Lauren Voorjaarsvakantie	21 Noud Voorjaarsvakantie
22 Merle Voorjaarsvakantie	23 Voorjaarsvakantie	24 Roan Voorjaarsvakantie	25 Voorjaarsvakantie	26 Lyann Allison Voorjaarsvakantie	27 Julan Voorjaarsvakantie	28 Kaat Voorjaarsvakantie





MAART



MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
1 Deze week kriebelen	2	3	4	5 Jurre Pim	6 Klussenteam	7
8 Fajah Len	9 Gijs	10 Charlie	11	12 Lise	13 Fem Bram Dide Daan	14
15	16 Verwijzings- gesprekken groep 8 (8.30 - 17.00 uur)	17 Schoolhandbal- toernooi	18 Suze Verwijzings- gesprekken groep 8 (8.30 - 17.00 uur)	19 Isa Jorin Schoolhandbal finale	20 Daan	21
22 Jesse Teun Week van de lentekriebels Theorie verkeersexamen groep 7	23 Tess	24 Mats	25 Rens Jorn Eitje tikken Witte Donderdag viering: ouders groep 1/2c, 4, 6a, 6b van harte welkom	26 Ties Fien Goede Vrijdag (vrij)	27 Jens Sophie	28 Mik 1e Paasdag
29 Lauren 2e Paasdag	30 Finn Lóa Willem Studiedag, groep 1 t/m 8 vrij	31 Praktijk verkeersexamen groep 7				





APRIL



MAANDAG	DINSdag	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
			1 Liv	2	3 Bo Klussenteam	4 Romy
5 Noortje Zinzi	6 Gijs	7 Saar Charlène Lennon Schoolvoetbal- toernooi	8	9 Herdenking bevrijding Lemelerveld (11.00 uur)	10	11 Dex Linn
12	13	14	15 Nova	16 David Theije Schoolvoetbal finale	17 Noah	18
19	20	21 Elin	22 Gijs Naud Lisa	23 Kay Koningsspelen	24 Noor Meivakantie	25 Meivakantie
26 Milou Meivakantie	27 Joep Koningsdag Meivakantie	28 Nove Meivakantie	29 Noek Meivakantie	30 Meivakantie		





MEI



MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
					1 Meivakantie	2 Daniek Lars Meivakantie
3 Jill Meivakantie	4 Meivakantie	5 Gehele KOV gesloten Meivakantie	6 Bo Hemelvaartsdag Meivakantie	7 Meivakantie	8 Fayèn Meivakantie	9 Lenn Meivakantie
10 Deze week kriebelen	11 Evi	12 Diede Sem	13 Liam Studiemiddag, groep 1 t/m 8 vanaf 12.00 uur vrij	14 Nora Pim Sophie Joon	15 Klussenteam	16 Demi 1e Pinksterdag
17 Sem 2e Pinksterdag	18 Ries Jur	19 Felin	20 Vince Ralf Schoolfotograaf	21	22 Tijn Ronan Chloé	23 Loïs
24 Luke Milan	25 Fayèn Daisy Job	26 Tess	27	28 Liv	29 Saar	30
31 Wandel 3-daagse						



JUN



MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
	1 Suus	2 Kenji Sem Daaf	3	4 Femm Floris Techniekdoedag groep 7 en 8	5	6
7	8 Senna	9 Merle Luuk Kamp groep 8	10 Loek Schoolreisje groep 3 t/m 7 Kamp groep 8	11 Kamp groep 8	12	13 Mila
14 Pip	15 Schoolreisje kleuters	16 Rapportfolio open	17	18 Leen Studiedag, alle kinderen vrij, ook gehele KOV gesloten	19 Milan Klussenteam	20 Pim
21 Deze week oudergesprekken	22 Fos	23 Kennismakings- moment Vechtdal College (groep 8)	24 Noud Juil	25	26 Jinthe Shervanio Noud Lars Daan	27
28 Tobias Projectweek Doorschuifmoment naar nieuwe groep 10.45 – 11.45 uur Groep 8 's middags vrij Kennismakings- moment Carmel College (groep 8)	29	30 Mees Sep				





1711

MAANDAG	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG	VRIJDAG	ZATERDAG	ZONDAG
			1 Owen Sepp Doorschuifmoment naar nieuwe groep 13.15 – 14.15 uur	2 Schoolviering afsluiting schooljaar, ouders groep 1/2a, 3b en 8a van harte welkom	3 Lois	4 Roos
5 Zef	6	7 Musical	8 Sprankelfestival	9 Scott Start zomervakantie 12.00 uur (t/m 22 augustus)	10 Elin	11 Simon
12 Jentai Emke Lion	13 Jax Thijs	14	15	16	17	18 Tom
19	20 Milan	21 Lévin	22	23	24 Amber	25
26 Jara	27 Wout Ole	28 Daan	29	30	31 Sem Cas Rey	



1. EERSTE KENNISMAKING

1.1. De eerste indruk

Sprankel! is een katholieke school voor basisonderwijs. We willen openstaan voor elkaar en elkaars opvattingen. Wij laten de kinderen in een fijne sfeer spelen, praten, werken en vieren.

We willen de kinderen in een vriendelijke, veilige, uitdagende en orderlijke leeromgeving zo intensief mogelijk in hun ontwikkeling begeleiden, ze laten leren met plezier. Een omgeving waar ze hun gaven en talenten kunnen ontwikkelen. Een optimaal welbevinden voor het kind vormt de voedingsbodem voor de sociale, cognitieve, lichamelijke en creatieve ontwikkeling. Kinderen hebben recht op een veilige leef- en werkomgeving. De leerkrachten doen er alles aan om uit uw kind te halen wat erin zit. U als ouder speelt daarbij een belangrijke, stimulerende rol. Onze slogan is niet voor niets; Sprankel!, een school waar kinderen mogen worden wie ze zijn!

We vinden respect en acceptatie voor elkaar en jezelf belangrijk. Ge-

lijkwaardigheid tussen mensen is een belangrijk uitgangspunt. Onze kinderen moeten respect op kunnen brengen voor waarden en normen van anderen. We zijn alert op discriminatie en pesten. Wij hantieren hiervoor ook de Kanjertraining als methode (zie de schoolgids en de schoolwebsite).

We hanteren duidelijke regels en afspraken op school. Het belonen van gewenst gedrag is daarbij een hulpmiddel, maar correctie kan als pedagogisch middel ook gebruikt worden. Onze school is steeds in ontwikkeling, past nieuwe onderwijskundige ideeën toe en heeft grote zorg voor alle kinderen.

Wat we belangrijk vinden op Sprankel!: De kinderen gaan met plezier naar school en krijgen een berekend aanbod. Er is extra aandacht voor kinderen die moeite hebben met leren of daar juist erg goed in zijn. Een goed pedagogisch klimaat met duidelijke afspraken. Er is geregeld contact met de ouders, onze school wil laagdrempelig naar



ouders zijn. We willen een samenwerkplaats zijn waar kinderen zich zo breed mogelijk mogen ontwikkelen zowel op sociaal-emotioneel niveau als het opdoen van kennis en vaardigheden. We helpen kinderen op weg naar volwassenheid. We geven ze vertrouwen en verantwoordelijkheid omdat ze mede-eigenaar zijn van hun eigen leerproces binnen de gestelde kaders. Kinderen mogen bij ons “loslopen” als ze dat kunnen of willen maar mogen ook aan de hand als ze dat willen of soms als het moet.



1.2. De bestuursvorm

Onze school is aangesloten bij Stichting Catent. Onder deze stichting vallen 40 scholen in de provincies Friesland, Drenthe, Overijssel en Gelderland. De dagelijkse leiding van onze Stichting en het bevoegd gezag over alle scholen is in handen van het College van Bestuur (CvB). Het CvB legt verantwoording af aan een Raad van Toezicht (RvT). Het CvB is integraal verantwoordelijk voor het bestuur van de stichting. De RvT houdt toezicht op het CvB en diens beleid en staat het CvB met advies terzijde. Het CvB heeft een verdeling aangebracht in portefeuilles en aandachtsgebieden. Deze mate van sturing is afhankelijk van criteria als kwaliteit, efficiëntie, en benodigde innovatieruimte of flexibiliteit op schoolniveau. Het College van Bestuur bestaat uit

De heer J. Kroon (voorzitter) Mevr. Helma Hendriks (lid van College van bestuur)

De directeuren van scholen hebben een adviserende, beleidsvoorbereidende en uitvoerende rol m.b.t. het Catent beleid. Het College van Bestuur en de directeuren worden ondersteund door twee stafafdelingen te weten het Expertise-team en team Mens & Organisatie.

1.3. Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad, kortweg MR, denkt mee over het beleid van de school. In de MR zitten ouders en teamleden. Zij praten mee over onderwerpen die belangrijk zijn voor de school en voor de kinderen. De rechten en taken van de MR zijn geregeld in de Wet medezeggenschap op scholen (WMS) en uitgewerkt in het MR-reglement van

Stichting Catent. In onze MR hebben ouders en teamleden zitting. Ouders en teamleden zijn daarbij gelijkwaardige gesprekspartners. De directeur is als adviseur bij de MR betrokken. Een MR-lid heeft zitting voor een periode van 3 jaar. De MR vergadert ongeveer 6 keer per jaar en geeft advies of instemming bij onderwerpen die over het schoolbeleid gaan. Het MR-reglement ligt ter inzage bij de directeur. U vindt het ook op onze website en op de website van Stichting Catent: Medezeggenschap.

Wilt u een onderwerp onder de aandacht brengen van de MR, heeft u een vraag of wilt u meer weten over het werk van de MR? Neem dan contact op via mr.sprankel@catent.nl. De MR hoort graag wat er leeft onder ouders en denkt mee over onderwerpen die voor de school en de kinderen belangrijk zijn.

1.4. Oudervereniging (OV)

De oudervereniging wordt gevormd door alle ouders die (vrijwillig) lid worden na aanvang van hun 1e kind op onze school. Elke groep stuurt een afvaardiging van 2 ouders (de zogeheten klassenouders) die de andere ouders vertegenwoordigen in de ouderraad. Zij assisteren en

organiseren activiteiten volgens beleid of op verzoek van de groepsleerkracht. U begrijpt dat de activiteiten die door de vereniging georganiseerd worden kosten met zich meebrengen. Onze school/ OV vraagt ter financiering van haar activiteiten per schooljaar per leerling een vrijwillige ouderbijdrage. We gebruiken deze bijdrage om activiteiten als Sinterklaas, Kerst, etc. te kunnen realiseren. Deelname van uw kind aan bovenstaande activiteiten staat los van betaling van de vrijwillige ouderbijdrage. De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen kinderen niet uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. We willen u adviseren om contact op te nemen met de directeur om uw redenen te bespreken zodat we wederzijds kunnen verkennen of de school u verder kan helpen. Uw kind gaat ongeacht de uitkomst altijd deelnemen aan de gezamenlijke activiteiten in schoolverband. Naast de eigen bijdrage wordt er een extra eigen bijdrage gevraagd voor het schoolkamp van groep 8 en/of het schoolreisje voor de groepen 3

t/m 7. Tijdens de ledenvergadering wordt de hoogte van de vrijwillige contributie opnieuw vastgesteld. U ontvangt hiervoor een uitnodiging. Na de ledenvergadering ontvangen alle leden een verzoek tot betaling. De betaaldag van deze ouderbijdrage is telkens op de eerste woensdag in januari (Pay day). Betalingen worden voldaan via het digitale betaalsysteem.

1.5. Oudercommissie kinderopvang (OC)

De oudercommissie bestaat uit een aantal ouders van de kinderdagopvang en buitenschoolse opvang. Zij vertegenwoordigen alle ouders van de kinderen die op onze locatie worden opgevangen. Iedere houder van een kindercentrum of gastouderbureau is wettelijk verplicht om

een oudercommissie in te stellen. Het doel van een oudercommissie is om in samenwerking met de organisatie de kwaliteit van de opvang te behouden en verbeteren. Tevens kan de oudercommissie een rol spelen in de communicatie met ouders.

Dankzij het medezeggenschaprecht (adviesrecht) van de oudercommissie dat is vastgelegd in de Wet kinderopvang, heeft de oudercommissie inspraak en dus invloed op diverse aspecten van de opvang. Een oudercommissie adviseert de opvangorganisatie gevraagd en ongevraagd over de adviesonderwerpen die in de Wet kinderopvang zijn vastgelegd. Tijdens vergaderingen worden adviesaanvragen van de opvangorganisatie behandeld en worden adviezen geformuleerd.



2. WIE WERKEN ER OP SPRANKEL!?

Er werken op dit moment ruim 40 medewerkers op onze school, het kinderdagverblijf en buitenschoolse voorzieningen, overwegend part-time. Sommigen hebben zich gespecialiseerd in het werken met peuters of kleuters, anderen met oudere kinderen. Naast hun lesgevende taak hebben de teamleden ook een aantal niet lesgebonden taken. Een kleine groep verzorgt het Kinderdagverblijf (KDV 0-4 jarigen), de buitenschoolse en voorschoolse opvang aan kinderen van 4 - 12 jarigen. Tevens is er op school voor kinderen vanaf 2,5 jaar - 4 jaar in de ochtend de peuterklas. Op sommige middagen is hier verlengde opvang voor tot 14:30 uur. Een aantal mensen geeft geen les aan kinderen, maar helpt om alles goed te laten verlopen: de directeur, de intern begeleiders, de administratief medewerker, de conciërge en de interieurverzorgsters.

2.1. Groepsleerkrachten

De groepsleerkracht heeft de verantwoordelijkheid voor een groep. In geval van een duobaan wordt de verantwoordelijkheid gedeeld. De

leerlingen hebben dan les van twee leerkrachten. Dit kan het geval zijn indien een leerkracht in deeltijd werkt of wanneer een leerkracht naast lesgevende taken ook nog andere taken binnen school uitoefent. Iedere leerkracht heeft binnen het team ook andere taken. We doen dan een beroep op de specifieke kwaliteiten van leerkrachten. Voor een overzicht verwijzen wij u naar ons activiteitenplan of het adressenkatern achterin de schoolkalender.

2.2 Onderwijsassistenten

De onderwijsassistent voert onder de verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht allerlei activiteiten uit die bijdragen aan een betere ontwikkeling van de leerlingen. De werkzaamheden variëren van het begeleiden van individuele of kleine groepen leerlingen bij hun leertaken tot het organiseren van excursies.

2.3. Intern begeleiders

Om de leerlingenzorg zo goed mogelijk te begeleiden en te coördineren, heeft onze school interne begeleiders. De belangrijkste taken zijn:

- Zorg voor het leerlingvolgsysteem.
- Het regelmatig onderhouden van contact met de andere medewerkers over de ontwikkeling van de kinderen.
- Het voorbereiden en leiden van groepsbesprekingen en het verzorgen van de verslaglegging.
- Het coachen van medewerkers in de begeleiding van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften
- Het leggen en onderhouden van contacten met externe instanties.
- Het adviseren bij gesprekken met ouders.

Binnen de formatie van de school wordt ruimte gemaakt voor de functie van intern begeleider. Natuurlijk blijft de leerkracht de eerstverantwoordelijke voor de begeleiding van de leerlingen uit zijn/haar groep. In incidentele gevallen begeleiden de IB'ers een leerling buiten de klas. Ook organiseren zij de zorgstructuur in de school. De intern begeleiders maken deel uit van het MT. Binnen Catent wordt er de aankomende jaren toegewerkt naar de veranderende rol

van IB'er naar kwaliteitscoördinator.

2.4. Teamcoördinator

Zij leidt de bouwvergaderingen en bespreekt onderwijskundige aandachtspunten met de directie. De teamcoördinator maakt deel uit van het MT.

2.5. Neuromotorisch specialist

Zij helpt kinderen beter leren door te kijken hoe hun lichaam meewerkt. Ze onderzoekt of hun ogen en oren goed samenwerken en hoe hun lichaam beweegt. Als die dingen niet soepel gaan, kan dat leren lastig maken. Door dit op tijd te ontdekken, kunnen we het kind beter ondersteunen op school.

2.6. Pedagogisch professionals

De medewerkers van de kinderopvang hebben de verantwoordelijkheid voor de peuterklas, het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang. Zij bieden een gevarieerd programma, afgestemd op de behoefte en de belangstellingswereld van de kinderen. Het programma kan variëren per dag en is volgend op de spelbehoefte van de groep. Het aantal medewerkers is afhankelijk van de groepsgrootte en de leeftijden. Dit kan per dag verschillen.

2.7. Coördinator Kinderopvang

De coördinator Kinderopvang is coördinator binnen de kinderopvang en is o.a. aanspreekpunt voor ouders, maakt de planning en heeft regelmatig overleg met de directeur.

2.8. Directie

De directie van onze school wordt gevormd door de directeur Joyce van der Ham. Ze is geheel vrij geïnstalleerd om haar directietaken te kunnen vervullen. De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding van het totale kindcentrum en belast met de voorbereiding, vaststelling, uitvoering en evaluatie van het beleid op school en opvangniveau. Zij doet dit in nauw overleg met het MT(-managementteam), dat bestaat uit IB'ers (interne zorgbegeleiders), TC (teamcoördinator) en de directeur zelf. De directeur overlegt met de medezeggenschapsraad (MR) over schoolse zaken zoals vastgesteld in het MR-reglement van Catent, onder andere over zaken met betrekking tot onderwijs, opvoeding, schooltijden, identiteit en andere zaken die de school betreffen en met de OR over de activiteiten en andere zaken die de school betreffen.

2.9. Administratief medewerker

Deze medewerker verzorgt de administratie, veelal voor de directie.

2.10. Conciërge

De conciërge verricht hand- en spanndiensten voor de school en Kinderopvang. Deze zijn met name gericht op onderhoud.

2.11. Interieurverzorgers

Zij zorgen voor schone locaties!

2.12. Stagiairs

Onze school helpt mee aan het opleiden van toekomstige leerkrachten en andere onderwijsmedewerkers. Daarom lopen er ieder jaar stagiaires bij ons op school. Zij volgen bijvoorbeeld een lerarenopleiding, een opleiding tot onderwijsassistent of een andere onderwijsgerichte opleiding. In dit kader hebben wij een samenwerkingsverband met de KPZ, Landstede opleiding onderwijsassistent en incidentele opleidingen. Elk jaar komen studenten van deze opleiding in verschillende leerjaren bij ons stage lopen. Zij leren in de praktijk en doen ervaring op in de school en in de klas. De stagiaires vormen samen een leergroep. Deze groep krijgt begeleiding van onze schoolopleider: Sandra Schouten.

3. HOE ZIET EEN SCHOOLDAG ERUIT?

Om 08.15 uur gaat het hek open en heten we de kinderen en hun ouders welkom.

Alle kinderen spelen buiten m.u.v. de kijkdag in de klas. Bij een kijkdag mogen de ouders in de klas van hun kind kijken, dit is één keer in de week.

Alle leraren surveilleren op ons grote plein. We vinden veiligheid, zowel sociaal als fysiek van groot belang. Daarnaast willen we graag zichtbaar

en beschikbaar zijn voor ouders.

Om 08.25 uur gaat de 1e bel. Dit betekent dat de kinderen naar binnen gaan en de ouders naar huis. Om 08.30 uur gaat de 2e bel en is de les begonnen.

We werken op onze school met een zogenaamd continuurooster. Dit houdt in dat alle kinderen overblijven en we door de verkorte middag-pauze al om 14.30 uur uitgaan.

Het continuurooster geeft veel rust, duidelijkheid en structuur in ons dagritme. Dat komt de kinderen zeker ten goede. Ouders waarderen dat school deze overblijfregeling hanteert. De hogere inspanning die het van leerkrachten vraagt, betaalt zich weer uit in de rust die het geeft, zowel vóór, tijdens als na het eten.

Zie hieronder het overzicht van de schooltijden.

Dag	Groep 1	Groep 2 t/m 4	Groep 5 t/m 8
Maandag	08.30 - 12.00	08.30 - 14.30	08.30 - 14.30
Dinsdag	08.30 - 14.30	08.30 - 14.30	08.30 - 14.30
Woensdag	08.30 - 12.30	08.30 - 12.30	08.30 - 12.30
Donderdag	08.30 - 14.30	08.30 - 14.30	08.30 - 14.30
Vrijdag	08.30 - 12.00	08.30 - 12.00	08.30 - 14.30

Dag	Peutergroep	Verlengde opvang
Ma, wo, vr	08.15 - 12.15	N.v.t.
Di, do	08.15 - 12.15	Eventueel tot 14.30 uur

Openingstijden	
VSO	07.00 - 08.30 uur
BSO	aansluitend uit school tot 18.30 uur
KDV	07.00 - 18.30 uur



4. GYMROOSTER

Vanaf groep 3 krijgen de kinderen één of twee keer per week gymles in de gymzaal onder leiding van de eigen leerkracht. Groep 1 en 2 gymt op school, in de eigen speelzaal.

Maandag

11.30 - 12.15	Groep 4
12.15 - 13.00	Groep 6a en 5
13.00 - 13.45	Groep 8b en 6b
13.45 - 14.30	Groep 8a en 7*

Donderdag

08.30 - 09.15	Groep 5 en 6a**
12.30 - 13.15	Groep 7 en 4
13.45 - 14.30	Groep 3b en 3a

Vrijdag

08.30 - 09.15	Groep 6b**
13.00 - 13.45	Groep 8a
13.45 - 14.30	Groep 8b*
Groep 1 en 2 gymt in de eigen speelzaal op de dislocatie.	

* De kinderen van groep 7 en 8 mogen na schriftelijke toestemming van de ouders op eigen gelegenheid van de sporthal naar huis fietsen. De overige kinderen fietsen mee terug naar school en vertrekken vanaf daar op de gebruikelijke manier naar huis, de BSO etc.

** Deze kinderen starten hun schooldag bij de sporthal. Vanaf 08.15 uur kunnen ze daar gebracht worden of zelfstandig naar toe fietsen. De groepen gaan na afloop samen naar school terug.

5. VAKANTIEROOSTER

Schoolvakanties

- Herfstvakantie: maandag 12 - 10 t/m vrijdag 16 - 10
- Kerstvakantie: maandag 21 - 12 t/m vrijdag 01 - 01
- Voorjaarsvakantie: maandag 22 - 02 t/m vrijdag 26 - 02
- Pasen: vrijdag 26 - 03 t/m dinsdag 30 - 03
- Meivakantie: maandag 26 - 04 t/m dinsdag 07 - 05
- Pinksteren: maandag 17 - 05
- Zomervakantie: maandag 12 - 07 t/m vrijdag 20 - 08

Studiedagen en teambijeenkomsten

Kinderen uit groep 1 t/m 8 zijn extra vrij op:

- Donderdag 3 september 2026 hele dag
- Woensdag 7 oktober 2026 hele dag + KDV en BSO gesloten vanaf 12.00 uur
- Dinsdag 24 november 2026 alle groepen vanaf 12.00 uur
- Vrijdag 4 december 2026 hele dag
- Vrijdag 18 december 2026 hele dag
- Maandag 4 januari 2027 hele dag
- Maandag 8 februari 2027 vanaf 12.00 uur
- Woensdag 10 februari 2027 starten we om 9.30 uur
- Vrijdag 19 februari 2027 hele dag
- Dinsdag 30 maart 2027 hele dag
- Donderdag 13 mei 2027 vanaf 12.00 uur
- Vrijdag 18 juni 2027 hele dag + KDV en BSO gesloten
- Vrijdag 9 juli 2027 vanaf 12.00 uur (laatste schooldag)

6. UITVOERING LEERPlicht

In Nederland is elk kind leerplichtig vanaf de eerste schooldag van de maand nadat het 5 jaar is geworden. De gemeente houdt toezicht op de leerplicht. Komt uw kind zonder geldige reden niet naar school of is het vaak te laat? Dan melden wij dit bij de leerplichtambtenaar. Daarom is het belangrijk om afwezigheid altijd tijdig door te geven aan school.

Kort verlof

Voor kort verlof, bijvoorbeeld bij een bruiloft, begrafenis of familiefeest, kunt u een formulier bij de directeur aanvragen. Vul dit formulier in en lever het schriftelijk in. De directeur beoordeelt elk verzoek en beslist of het verlof wordt toegekend. Houd er rekening mee dat niet elk verzoek automatisch wordt goedgekeurd.

Vakantieverlof

Wilt u uw kind buiten de schoolvakanties meenemen op vakantie? Dan kunt u extra vakantieverlof aanvragen, maar alleen als het echt niet anders kan. Dit geldt bijvoorbeeld als één van de ouders door het werk niet twee weken aaneengesloten vrij kan nemen tijdens de reguliere schoolvakanties. U moet dit minimaal acht weken van tevoren schriftelijk aanvragen bij de directeur, mét een werkgeversverklaring waaruit blijkt dat er geen andere mogelijkheid is.

Voorwaarden voor extra vakantieverlof

- Het verlof wordt maximaal één keer per schooljaar toegekend.
- Het verlof duurt maximaal tien schooldagen.
- Het verlof mag niet in de eerste

twee schoolweken van het schooljaar plaatsvinden, zodat uw kind niet met een achterstand begint.

- U kunt het aanvraagformulier bij de directeur ophalen.
- Extra vakantieverlof wordt niet gecombineerd met ander verlof. Is er al eerder verlof toegekend? Dan kan er dat schooljaar geen extra vakantieverlof meer worden verleend.

Meer dan tien dagen vrij?

Voor bijzondere omstandigheden kunt u soms meer dan tien dagen verlof aanvragen. Hiervoor moet u toestemming vragen aan de leerplichtambtenaar van de gemeente en dit melden bij de directeur.

De leerplichtambtenaar houdt toezicht op de leerplicht. Meer informatie over verlof en leerplicht vindt u op rijksoverheid.nl/leerplicht.



Topsport onder schooltijd

Volgens de Leerplichtwet is verlof voor sportactiviteiten of topsport in principe geen geldige reden voor extra vrij van school. De wet biedt hiervoor geen uitzondering. Heeft u vragen over topsport en school? Vraag dan de notitie Topsport onder schooltijd op bij de school. Blijft uw kind zonder toestemming weg voor sport? Dan geldt dit als ongeoorloofd verzuim. Dit kan gevolgen hebben, zoals een melding bij de leerplichtambtenaar. Bespreek het daarom altijd eerst met de school als uw kind door sportactiviteiten lessen dreigt te missen.

Ongeoorloofd verzuim

Hiervan is sprake als de school niet op de hoogte is van de reden van afwezigheid van het kind. Indien dit het geval is, zullen wij u hiervan schriftelijk op de hoogte

brengen en dit melden bij de leerplichtambtenaar. Bij ongeoorloofd verzuim ontvangen de ouders een schriftelijke waarschuwing van de leerplichtambtenaar. Bij opnieuw constatering van ongeoorloofd verzuim kan dit leiden tot oproep voor een gesprek en/of een boete.



7. BELANGRIJKE ADRESSEN

7.1. Sprankel!

Postadres:

Postbus 6, 8150 AA Lemelerveld

Bezoekadres:

Pr. Margrietstraat 6
8152 BM Lemelerveld

Telefoon: 0572 372 010 of 06 - 1270 4270

E-mail: directie.sprankel@catent.nl

Website: www.sprankel-lemelerveld.nl

Directie en team

Directeur:

- Joyce van der Ham
directie.sprankel@catent.nl

Intern begeleider groep 4 t/m 8:

- Debbie Matenaar
ib.sprankel@catent.nl

Intern begeleider groep 1 t/m 3:

- Rianne van de Kamp
ib.sprankelob@catent.nl

Teamcoördinator:

- Debby Jansen Holleboom
d.jansenholleboom@catent.nl

Neuromotorisch specialist:

- Evelien Vrolijken
e.vrolijken@catent.nl

Coördinator kinderopvang:

- Kyra Hageman
Tel: 06 - 2211 3694
k.hageman@kinderopvangcatent.nl

Kinderopvang:

- Daphne van der Beek
- Elles Lamberink
- Jara Roodvoets
- Job Heerink
- Kim Brinkhof
- Kimberly Nijveld
- Liset Overgoor

- Liza Eikelboom
- Loes Westemeijer
- Marieke Krisman
- Mariska Jansen of Lorkeers
- Noah Spoolder
- Sophie Hersevoort

Kinderdagverblijf

Tel: 06 - 1028 0241

kdv.sprankel@kinderopvangcatent.nl

Peuterklas

Tel: 0572 - 372 010

kov.sprankel@catent.nl

Buitenschoolse opvang

Tel: 06 - 8211 9034

bso.sprankel@catent.nl

Groep 1 - 2:

- Hilde Veltjen
h.veltjen@catent.nl
- Hanneke Klaver
h.klaver@catent.nl
- Erna Wilms
e.wilms@catent.nl
- Samantha Kremer
s.kremer@catent.nl
- Janneke Pet
j.pet@catent.nl

Groep 3:

- Moniek Reimert
mjm.reimert@catent.nl

- Sabine Hospers
s.hospers@catent.nl
- Sandra Schouten
s.schouten@catent.nl

Groep 4:

- Rianne Tijs
r.tijs@catent.nl
- Lise Schokker
l.schokker@catent.nl

Groep 5:

- Esmeé Kamphuis
e.kamphuis@catent.nl
- Hilde Elshof
h.elshof@catent.nl

Groep 6:

- Debby Jansen Holleboom
d.jansenholleboom@catent.nl
- Marit Bolks
m.bolks@catent.nl
- Samantha Kremer
s.kremer@catent.nl
- Jacob Grooten
j.grooten@catent.nl



Groep 7:

- Miranda Niens
m.niens@catent.nl
- Sander Broeks
s.broeks@catent.nl

Groep 8:

- Mark Knol
m.knol@catent.nl
- Jeffrey Hendriks
j.hendriks@catent.nl
- Jacob Grooten
j.grooten@catent.nl
- Janneke Pet
j.pet@catent.nl

Onderwijsassistent:

- Job Heerink
j.heerink@catent.nl

LIO

- Esmay Derks
E.derks@catent.nl

Schoonmaaksters:

- Joey Kogelman
- Mariana Bakkara
- Kittiya van der Veen

Conciërge:

- Gert Wessels

Administratief medewerker:

- Martine Boerdam
m.boerdam@catent.nl

7.2. College van Bestuur

Catent

Schrevenweg 6,
8024 HA Zwolle

Tel: 088 - 850 86 80

E-mail: info@catent.nl

Website: www.catent.nl

7.3. Klachtenregeling/ Contactpersonen

Contactpersoon school:

- Betsy Ramerman
Tel: 0572 - 37 08 30

Vertrouwenspersoon Stichting Catent:

Mevrouw Sonja Tettero.

De contactgegevens van de vertrouwenspersoon-integriteit van Catent en meer informatie is terug te vinden op de website van stichting Catent via; klachten.

De Interne Klachtencommissie bestaat uit:

Voorzitter:

- De heer Mr. S.M.C. Verheyden

Leden:

- Mevrouw. A. Zandbergen
- De heer H. Slabbekoorn

De Interne Klachten Commissie is te bereiken via e-mailadres IKC@catent.nl. In uitzonderlijke gevallen (indien een klager niet over e-mail beschikt) kan gebruik worden gemaakt van het adres IKC, Postbus 290, 8000 AG Zwolle. Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk voor de beslissingen die naar aanleiding van een klacht al dan niet worden genomen.

Catent is aangesloten bij de landelijk opererende klachtencommissie; geschillencommissie Bijzonder Onderwijs (GCBO). Meer informatie vind u op www.Gcbo.nl

7.4. De medezeggenschapsraad

Voorzitter:

- Moniek Reimert

Leden:

- Moniek Berghuis
- Marlies Westerkamp
- Els Eilert - van der Vegte
- Samantha Kremer
- Debby Jansen Holleboom

7.5. De oudervereniging

Voorzitter:

- Cindy Simons

Secretaris:

- Leonie Steenbergen

Penningmeester:

- Rob Grefelman

Klassenouders:

Groep 1:

- Kim Neulen
- Charlotte Hulsman-Knaap

Groep 2:

- Alinda Mars
- Rianne Booijsink
- Jeanine Veldkamp

Groep 3:

- Leonie Steenbergen
- Leonie Morrenhof

Groep 4:

- Lotte Herbrink
- Margonda Roebertsen

Groep 5:

- Wendy Bosman
- Reiny Zwakenberg

Groep 6:

- Carlijn Simons
- Hilde van Gijssel

Groep 7:

- Lotte Valk
- Jolien van Middelaar

Groep 8:

- Cindy Simons
- Celine Bloo
- Annette Harmsen

7.6. Oud Papier

Contactpersonen oud-papier:

- Rouleert per kwartaal
- Maker v.h. ophaalschema:*
- Annette Harmsen

7.7. Klussteam

Coördinatoren:

- Team 1; Marcel Harmsen
- Team 2; Mathieu Bosman
- Team 3; Job Wiersum

7.8. Schoolschoonmaak

Coördinatoren:

- Marloes Huysmans
- Marieke Henning

7.9. Kriebelouders

Coördinator:

- Marleen Muller

7.10. Verkeersouders

Coördinator:

- Lotte van Luinen



7.11. Raamschilderingen

Coördinator:

- Moniek Kroes

7.12. Culturele Commissie basisscholen Lemelerveld

Afvaardiging Sprankel!

- Hanneke Klaver
- Debby Jansen Holleboom

7.13. JGZ-team

GGD IJsselland

Zeven Alleetjes 1, 8011 CV Zwolle

Tel: 038 - 428 15 00

E-mail: info@ggdijsselland.nl

www.ggdijsselland.nl

7.14. SAAM Doen Dalfsen

Gezins- en jeugdhulp

Tel: 14 05 29

7.15. Ziek zijn en onderwijs

Onderwijs aan zieke leerlingen

IJsselgroep

Tel: 038 - 425 78 76

E-mail: ozl.info@ijsselgroep.nl

www.ozl-ijsselgroep-expertis.nl

SPRANKEL!

WAAR KINDEREN MOGEN WORDEN WIE ZE ZIJN



sprankel!

**basisschool
kinderopvang**

Pr. Margrietstraat 6, 8152 BM Lemelerveld, tel. 0572 - 372 010